

Како се у плану набавки за 2026. годину, у делу набавке на које се ЗЈН не примењује - услуге, под редним бројем 102 налази планирана набавка услуге – Закуп и одржавање антивирус софтверског решења (ЦПВ:72267000 услуге одржавања и поправке софтвера) позивамо Вас да на овом обрасцу поднесете понуду, у складу са нашим захтевом Ј01.01- 2229. Понуду поднети до **16.03.2026. године до 10:00 часова у затвореној коверти на архиву наручиоца:** ЈПКП „Лазаревац“, Николе Вујачића 28, 11550 Лазаревац, са знаком **ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ – ЗАКУП И ОДРЖАВАЊЕ АНТИВИРУС СОФТВЕРСКОГ РЕШЕЊА, БР. 35/26 – НЕ ОТВАРАТИ или на мејл комерцијале:** [komercijala@jpkp.rs](mailto:komercijala@jpkp.rs). На полеђини коверте навести назив адресу понуђача, број телефона и особу за контакт. Понуде које пристигну после наведеног дана и сата биће враћене понуђачима неотворене и са знаком да су поднете неблаговремено. Отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда у **10:30** у просторијама комерцијале, при чему ће се водити записник о отварању понуда. Приликом избора најповољније понуде, наручилац ће примењивати критеријум најнижа понуђена цена. Понуђач мора попунити сва захтевана поља, односно дати понуду за сваку ставку из овог обрасца.

#### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ БРОЈ 35/26

**Наручилац: Јавно предузеће за комуналну привреду „Лазаревац“, Николе Вујачића 28, 11550 Лазаревац  
ПИБ: 102129944, МБ: 07013922, Шифра делатности: 3600**

На основу позива за подношење понуда за набавка услуге - Закуп и одржавање антивирус софтверског решења, дајемо следећу понуду:

Назив понуђача:	
Седиште:	
ПИБ:	
Матични број:	
Жиро рачун:	
Одговорно лице понуђача:	
Контакт телефон и e-mail:	
Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	

Цена мора бити изражена у динарима (РСД).

**Критеријум:** најнижа понуђена цена.

**Процењена вредност:** 350.000,00 динара без ПДВ-а.

#### Техничка спецификација

Редни број	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Kaspersky Endpoint Security for Business – Select једногодишња обнова лиценце за 160 корисника	Комад	1				
2.	Kaspersky Security for Mail Server једногодишња додатна лиценца на Select 67 заштићено 100 mailboxova	Комад	1				

Укупна понуђена цена без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара

Износ ПДВ: \_\_\_\_\_ динара

Укупна понуђена цена са ПДВ: \_\_\_\_\_ динара

❖ **Начин и рок плаћања:** Плаћање ће се извршити авансно по уговореној цени након издатог предрачуна. Рачун (е-фактура) се издаје након извршене услуге (на основу Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21 - др. закон 130/21, 129/2021 – др.закон 138/22 и 109/25)). Рачун (е - фактура) мора да садржи број набавке или број уговора.

❖ **Место и динамика извршења услуге:** простор понуђача односно рачунарска мрежа наручиоца. Понуђач је дужан да након закључења уговора у року од 20 дана стави на располагање тражени антивирусни софтвер.

❖ **Рекламација:** Наручилац доставља рекламацију у писаној форми, а извршилац услуга је у обавези да исту реши у року од 7 дана.

❖ **Рок важења понуде:** 30 дана од дана отварања понуде.

❖ **Рок трајања уговора:** Уговор се закључује на период од годину дана, односно 12 месеци од дана закључења уговора.

**Цена** треба да је изражена у динарима по јединици мере без ПДВ- а. Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке . Понуђач са којим наручилац закључи уговор, не може захтевати повећање цена у току трајања уговорене обавезе.

Напомена: Понуда мора бити у складу са техничком спецификацијом.

---

Датум и место

М.П.

---

Потпис овлашћеног лица

---

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ  
ПРИВРЕДУ „ЛАЗАРЕВАЦ“  
БРОЈ: Ј01.01- 2229/2  
ДАТУМ:  
ЛАЗАРЕВАЦ

**МОДЕЛ УГОВОРА  
ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ – ЗАКУП И ОДРЖАВАЊЕ АНТИВИРУС СОФТВЕРСКОГ РЕШЕЊА, БР. 35/26  
ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

1. **Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац“** ул. Николе Вујачића бр. 28. Лазаревац, ПИБ: 102129944, матични број: 07013922, текући рачун 160-187554-14 Банса Intesa, које заступа Драшко Живановић, директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_ које заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Вршилац услуге) који је поднео понуду:
  - а) самостално
  - б) са подизвођачем: \_\_\_\_\_ (навести подизвођаче),
  - в) као заједничку понуда са: \_\_\_\_\_ (навести чланове групе).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак набавке за набавку услуге - Закуп и одржавање антивирус софтверског решења, број 35/26 према спецификацији која је саставни део обрасца понуде Ј01.01- 2229/1;
- да је Вршилац услуге доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ - \_\_ године која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да понуда Вршиоца услуге у потпуности одговара спецификацијама из обрасца понуде које се налазе у прилогу и саставни су део овог уговора;
- да је Наручилац на основу понуде Вршиоца услуге и одлуке наручиоца \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године изабрао Вршиоца услуге за набавку услуге наведену у алинеји 1 овог члана.

**Члан 2.**

Предмет уговора је набавка услуге - Закуп и одржавање антивирус софтверског решења, бр. 36/26 према спецификацији. Понуда са спецификацијом и осталим условима је саставни део уговора.

**УГОВОРЕНА ЦЕНА:**

**Члан 3.**

Укупна уговорена цена услуга која су предмет овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а + \_\_\_\_\_ динара ПДВ = \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена се не може мењати у току трајања уговорне обавезе.

Цена треба да је изражена у динарима по јединици мере без ПДВ- а. Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке . Понуђач са којим наручилац закључи уговор, не може захтевати повећање цена у току трајања уговорене обавезе.

**Члан 4.**

Наручилац не захтева средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

**ПЛАЊАЊЕ:**

**Члан 5.**

Плаћање ће се извршити авансно по уговореној цени након издатог предрачуна. Рачун (е-фактура) се издаје након извршене услуге (на основу Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21 - др. закон 130/21, 129/2021 – др.закон 138/22 и 109/25)). Рачун (е - фактура) мора да садржи број набавке или број уговора.

## **МЕСТО, НАЧИН И ДИНАМИКА ВРШЕЊА УСЛУГЕ:**

### **Члан 6.**

**Место и динамика извршења услуге:** Простор понуђача односно рачунарска мрежа наручиоца. Понуђач је дужан да након закључења уговора у року од 20 дана стави на располагање тражени антивирусни софтвер.

**Рекламација:** Наручилац доставља рекламацију у писаној форми, а извршилац услуга је у обавези да исту реши у року од 7 дана.

**Рок важења понуде:** 30 дана од дана отварања понуде.

## **РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА:**

### **Члан 7.**

Уговор се закључује на период од годину дана, односно 12 месеци од дана закључења уговора.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:**

### **Члан 8.**

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

### **Члан 9.**

Наручилац има право да раскине овај уговор уколико Вршилац услуге уговорено не изврши на уговорени начин и у уговореном року.

## **ВИША СИЛА:**

### **Члан 10.**

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорних обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорних обавеза, за ону уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе стране када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак или губитак једне и/или друге уговорне стране, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да накнади друга уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

У случају наступања више силе, уговорне стране имају право да продуже рок важења уговора за оно време кашњења у испуњењу уговора које је проузроковано вишом силом.

Уколико дејство више силе траје дуже од 30 (словима: тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се договорити о даљем испуњењу уговора, о чему ће закључити анекс, или ће се споразумети о раскиду уговора.

## **ЛИЦА ОДГОВОРНА ЗА ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА И ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА:**

### **Члан 11.**

Лица одговорна за праћење извршења овог уговора су:

- за Наручиоца: \_\_\_\_\_
- за Вршиоца: \_\_\_\_\_

Именовани су дужни да врше следеће послове:

- праћење степена и динамике реализације уговора
- праћење датума истека уговора
- праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања,
- извршавају и друге дужности везане за извршење предмета овог уговора.

Лице одговорно за праћење реализације код наручиоца обавља следеће послове:

- a) прати фактурисану реализацију уговора (укупно и процентуално фактурисано) и датум важења уговора и о томе обавештава надлежне односно одговорне организационе целине;
  - b) обједињава информације, документацију и друге податке у вези са реализацијом уговора, у складу са општим актом којим се уређује поступак јавних набавки, о чему обавештава надлежне односно одговорне организационе целине за набавке (проблеми током извршења уговора и уколико постоје, предлози за побољшање);
  - c) контролише усаглашеност улазних рачуноводствених исправа и пратеће документације са уговором, односно контролише поштовање уговорених количина и врста добара, услуга или радова, као и уговорених цена и рокова.
-

## **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА:**

### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са Законом.

Наручилац може током трајања уговора о набавци у складу са одредбама чл. 156–161 Закона да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

У случају измене уговора Наручилац је дужан да обавештење о измени уговора објави на Порталу јавних набавки у року од 10 (словима: десет) дана од дана измене уговора.

Уговор о набавци може да се измени у случају: више силе, измене важећих законских прописа, мера државних органа и измењених околности на тржишту настале услед више силе, наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора и промењене околности у смислу члана 133. 300.

### **Члан 13.**

Све евентуалне спорове поводом уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико спор између странака не буде решен споразумно надлежан је Привредни суд у Београду.

### **Члан 14.**

Све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 15.**

Овај уговор је сачињен у шест истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по три примерка.

## **УГОВАРАЧИ**

ЗА ВРШИОЦА УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА

Овлашћено лице купца који наступа самостално или са подизвођачем је у моменту закључења дужно да модел Уговора попуни, потпише као и парафира сваку страницу, чиме потврђује да је сагласан са моделом.

- Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе је дужан да у моменту закључења модел уговора попуни, потпише чиме потврђује да је сагласан са моделом.
- У моделу уговора у моменту закључења морају бити наведени сви подизвођачи односно сви чланови групе у заједничкој понуди на начин како је понуда поднета односно прихваћена.
- Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.
- У уговору који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем биће изостављени непотребни чланови у односу на модел уговора (*пример: уколико је изабрана самостална понуда, изоставиће се делови уговора који се односе на подизвођаче и чланове групе и слично*).